

CHECKLISTA FÖR HÅLLBARA KONFERENSER OCH EVENT

Hållbarhet genom hela planeringen

**STHLM
MÖTEN**



Vad kan du som arrangör / lokal värd påverka?

☐

Tänk hållbarhet tidigt i planeringen.

☐

Engagerar ni medarbetare och andra intressenter för att identifiera väsentliga områden och sätta mål för mötet?

☐

Hållbarhetspolicy.

☐

Samverkar ni med destinationen och leverantörer för att göra ett så hållbart möte som möjligt?

☐

Ska ni miljödiplomera ert möte?

☐

Vad är viktigt för er vid val av anläggning?

☐

Har ni sett över vad ni kan hyra eller låna i samband med mötet istället för att köpa nytt?

☐

Är både män och kvinnor representerade i programmet och på scen?

☐

Har ni tänkt mångfald i talarlistor och diskussionspaneler?

- | | | | |
|--------------------------|--|--------------------------|--|
| ☐ | Kommunicerar ni ert hållbarhetsarbete i inbjudan och på mötets webbplats? | ☐ | Undviker ni engångsmaterial? |
| ☐ | Har ni en plan för att minimera tryckt material på ert möte? | ☐ | Sänder ni eller spelas delar av mötet in digitalt? |
| ☐ | Involverar och utmanar ni deltagarna så de kan bidra i hållbarhetsarbetet? | ☐ | Mät, rapportera och utvärdera. |
| ☐ | Uppmuntrar ni övernattande besökare till att välja miljömärkt boende under deras vistelse? | ☐ | Dela med dig av missöden och fira framgångar – små som stora. |
| ☐ | Finns det möjlighet för besökare att sortera avfall i olika kärl? | ☐ | Bidrar mötet till lokalsamhället, sätter ert möte ett avtryck? |



Vad kan du som arrangör / lokal värd påverka?



Anläggningen



Kommunicerar ni ert hållbarhetsarbete till era kunder/gäster?



Involverar och utmanar ni deltagarna så de kan bidra i hållbarhetsarbetet?



Kommer ni att erbjuda närproducerad och hälsosam kost i samband med mötet? Tex vegetariska rätter baserat på säsongsbetonade råvaror.



Samarbetar ni med lokala leverantörer?



Kommunicerar ni vad som serveras och vart mat och dryck kommer ifrån?



Har ni säkerställt att flaskvatten inte förekommer? Kranmärkt.



Har ni en plan för hur matsvinn minimeras?



Anläggningen

- ☐ Har någon av deltagarna någon funktionsvariation?
- ☐ Om ja, har ni vidtagit åtgärder för att hantera detta?
- ☐ Är samtliga ytor eller lokaler tillgängliga för alla personer oberoende av eventuell funktionsvariation?
- ☐ Förenklar ni för besökaren/deltagaren att ta sig till och från mötet på ett klimatsmart sätt?
- ☐ Räkna ut och kompensera för ditt mötes klimatpåverkande utsläpp Klimatkompensera.
- ☐ Finns det möjlighet att göra digitala sändningar från anläggningen?
- ☐ Är inbjudningar, affischer, program och andra trycksaker tryckta på miljömärkt papper eller används ett miljömärkt tryckeri?
- ☐ Gör ni deltagarbrickor i miljöanpassat material, är de återvinningsbara och lämnas tillbaka efter aktivitetens slut?
- ☐ Finns det tele- och hörslinga samt bärbara mikrofoner?